

國立屏東大學校園停車空間廢棄車輛處理原則

105 年 7 月 14 日本校第 20 次行政會議審議通過

109 年 3 月 26 日本校第 60 次行政會議修正通過

- 一、本校為有效清除處理校園停車空間廢棄車輛，維護校園景觀及道路暢通，訂定本廢棄車輛處理原則。
- 二、本處理原則所稱之廢棄車輛，係指有下列情形之一者：
 - (一)經所有人或其代理人以書面放棄之車輛。
 - (二)車體髒污、銹蝕、破損、外觀上明顯失去原效用之車輛。
 - (三)失去原效用之事故車、解體車。
 - (四)其他符合經中央環境保護主管機關會商相關機關公告認定基準之車輛。
- 三、違規停放之車輛，本校得張貼警告單、加鎖或拖離。拖離時若有鎖車於他物之情形，本校得先行開鎖。違規停放之車輛經張貼警告單七日內未領回者，得以本原則廢棄車輛處理。
- 四、本校廢棄車輛之查報、勘查及認定部分由學生事務處軍訓暨校安中心（以下簡稱校安中心）交通服務隊辦理；移置及清除作業部份由總務處事務組辦理。
- 五、每學期於註冊三十天後，交通服務隊應現場勘查各機踏車棚，經認定疑似廢棄車輛後，即張貼清理通知於車體明顯處，經張貼日起七日內仍無人清理者，由校安中心通報總務處事務組先行移置指定場所存放。
- 六、前項廢棄車輛張貼通知後，校安中心應查明車輛所有人，以書面通知其限期清理或至指定場所認領，逾期仍未清理或認領，或車輛所有人行方不明無法通知或無法查明車輛所有人情形，由校安中心公告，經公告一個月無人認領者，由事務組依廢棄物清除。有牌廢棄車輛，洽屏東縣警察局執行；無牌廢棄車輛得洽屏東縣環境保護局執行。
- 七、前條公告應於公告欄或其他適當方式公告之，其內容包括被移置車輛之車輛類別、廠牌、顏色、停放地點、號牌號碼或引擎號碼或車身號碼或車輛特徵等資料。
- 八、於執行移置過程時，如遇車輛所有人主張其權利，經查證屬實者，應再令其限期清理，逾期未清理，由事務組先行移置，經公告一個月仍無人認領者，依廢棄物清除。
- 九、經公告一個月仍無人認領之可堪用之廢棄自行車得由校安中心開放教職員工生申請認領。
- 十、本處理原則經本校行政會議審議通過後實施，修正時亦同。

本規章負責單位：學生事務處軍訓暨校安中心