

# 國立屏東大學學生車輛管理辦法

104 年 3 月 9 日本校第六次行政會議通過  
105 年 7 月 14 日本校第 20 次行政會議修正通過  
108 年 7 月 25 日本校第 53 次行政會議修正通過  
111 年 7 月 28 日本校第 86 次行政會議修正通過

## 第一章 總則

- 第一條 為維護校園學生車輛停車秩序，依據國立屏東大學車輛進出校區及停車場管理要點，特訂定本校學生車輛管理辦法(以下簡稱本辦法)。
- 第二條 本辦法所稱學生車輛停車範圍包括民生校區、屏師校區及屏商校區所規劃之停車區域。本辦法所稱車輛，係指汽車、機踏車。
- 第三條 學生車輛停車管理執行單位為學生事務處業管單位。
- 第四條 為有效運用停車資源，每人每學年僅限申請一張通行證，如有特殊狀況以專案辦理。
- 第五條 合乎申請車輛通行證者，應檢附駕照、行照影本備查。
- 第六條 車輛通行證申請：由申請人登錄校務行政系統(車證申請暨車輛違規管理系統)檢附相關資料執行申請，每學期開學第一、二週受理班級團體領證時間，依業管單位通知由班代辦理統一領證，並轉交申請人；第三週起受理個人申請登錄校務行政系統(車證申請暨車輛違規管理系統)檢附相關資料執行申請，經系統通知領證後，由申請人至業管單位領證。
- 第七條 本校學生車輛通行證僅提供車輛進出各校區停放，本校不負遺失、保管與損壞賠償之責任。
- 第八條 車輛通行證標籤黏貼處：
- 一、汽車通行證：汽車前擋風玻璃右上角。
  - 二、機車通行證：機車後方牌照右下處(或依業管單位公告位置)。
  - 三、腳踏車通行證：腳踏車後車輪蓋上，無後車輪蓋之車輛貼於車身後方明顯處以茲識別。
- 第九條 騎乘機車未戴安全帽，不得進出校區。
- 第十條 停車場之清潔維護收費標準：
- 一、汽車通行證每學年收取清潔維護費新臺幣(以下同)八百元(輛)。但身心障礙學生(須附有身心障礙手冊者)，則不收取清潔維護費。
  - 二、完成繳費領證手續後，即不得申請退費。
  - 三、通行證遺失如需補發，汽車通行證應繳交工本費一百元，始得申請補發。

## 第二章 停車秩序

- 第十一條 車輛必須停放在規劃之停車格線區域內，不得任意停放在車道、妨礙通行觸及未規劃之區域。

第十二條 下列情形視為違規停車：

- 一、未在規定之停車位置停放車輛者。
- 二、無證車輛(包含無法辨識車證號碼、時間失效、未辦通行證、未將通行證貼於本辦法第八條指定位置)，停放於停車場者。
- 三、未在規定區域或時間內行駛及停放之車輛者。

第十三條 所有未經申請通行證車輛，一律不得駛入校園，除有特別申請之通行車輛。

### 第三章 違規處理程序

第十四條 管理執行人員一律佩帶識別證，遇有可能爭執之違規停車情形，應使用攝影器材拍攝其違規事實。

第十五條 凡違規停車之車輛由管理執行單位上鎖，並開立違規通知單，通知單上得註明違規事由及時間。

第十六條 違反停一律佩帶識別證車規定之車主，請依規定時間逕向管理執行單位申請開鎖。

第十七條 違規車輛處理方式與繳交違規處理費標準如下：

#### 一、違規車輛處理方式：

- (一)對領有本校通行證之違規車輛。但不妨礙行車秩序者，開立違規單。
- (二)對妨礙行車或停車秩序或無本校停車證之車輛，則現地上鎖，以排除違規之情形。
- (三)依第一目開立違規單之車輛，應繳行政處理費；依第二目現地上鎖之車輛，應繳開鎖處理費及行政處理費。

#### 二、違規停車者按下列標準收費：

- (一)行政處理費：每輛新臺幣二百元。
- (二)開鎖處理費：汽車(含重型機車)每輛一千元，機車每二百元。(違規人得押學生證、健保卡或駕照等有效證件，登記借用鑰匙自行開鎖者免繳開鎖處理費)

三、違規車輛經現地上鎖者，應繳清開鎖處理費及行政處理費後，始得開鎖返還車輛。

四、一學期內違規累計已達三次者，註銷或收回通行證，並停發下一學年度車輛通行證。

五、違規車輛未繳清違規處理費前不再發給車輛通行證。

六、違規車輛限取締當日應改正違規事實，未於當日改正者，本校得按日連續開立違規單直至改正為止。

七、未繳清違規處理費之學生名單，送請系所協助處理，未繳清違規處理費前，則不得申請下期通行證。

第十八條 對於其違規事實有任何爭議，得自取締之日起七日內向學生事務處申訴。

第十九條 開鎖時間依執行單位公告為準。

第二十條 違規停車之車主，若擅自自行開鎖者或破壞鎖匙者，除照價賠償外並收回車輛通行證，另依學生獎懲辦法以破壞公物論處。

第二十一條 違規遭鎖車輛由車主自行保管，本校不負保管責任。

#### **第四章 附則**

第二十二條 對於執行不公、包庇等不法之管理執行人員，請向學生事務自治會學生權益部投書檢舉，一旦確有其情形，由學生權益部提報學生事務處業管單位處理。

第二十三條 本校機腳車停車格以顏色區分，顏色區分標示如后：藍色格子-教職員工機車、白色格子-學生機車、黃色格子-來賓機腳車、綠色格子-腳踏車。

第二十四條 其他有關停車管理事項依國立屏東大學車輛進出校區及停車場管理要點辦理。

第二十五條 本辦法經行政會議通過後公布實施。

**本規章負責單位：學生事務處軍訓暨校安中心**